



স্মারক নং- কিবি/গুরুদয়াল সংক্রান্ত/২০২৬/৪৩২

তারিখ: ১৭ আষাঢ়, ১৪৩৩
০১ জুলাই, ২০২৬

নোটিশ

আদিষ্ট হয়ে এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে গুরুদয়াল সরকারী কলেজ উচ্চমাধ্যমিক সার্টিফিকেট (এইচ এস সি) পরীক্ষা-২০২৬ উপলক্ষে উক্ত পরীক্ষার পরিচালনা সংক্রান্ত নীতিমালায় বর্ণিত ১৯৮০ সনের ৪২ নম্বর আইন মোতাবেক পরীক্ষা চলাকালীন ১৪৪ ধারা জারি থাকায় পরীক্ষা চলাকালীন সময় বিশ্ববিদ্যালয়ের মেইন গেইট বন্ধ থাকবে, ক্যাম্পাসে সকল ধরনের ব্যক্তিগত বা পাবলিক পরিবহনের প্রবেশ নিষিদ্ধ এবং জরুরি প্রয়োজন ছাড়া প্রবেশাধিকার সীমিত থাকবে।

নিম্নোক্ত সময়সূচি অনুযায়ী বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

তারিখ ও বার	কার্যক্রম
০২ জুলাই (বৃহস্পতিবার)	বিকাল ২ টা-বিকাল ০৫ টা পর্যন্ত অফিস ও ক্লাস চলবে
০৪ জুলাই (শনিবার)	অফিস ও ক্লাস বন্ধ থাকবে
০৬ জুলাই (সোমবার)	বিকাল ২ টা-বিকাল ০৫ টা পর্যন্ত অফিস ও ক্লাস চলবে
০৮ জুলাই (বুধবার)	বিকাল ২ টা-বিকাল ০৫ টা পর্যন্ত অফিস ও ক্লাস চলবে
১১ জুলাই (শনিবার)	অফিস ও ক্লাস বন্ধ থাকবে

তাছাড়াও নিম্নবর্ণিত তারিখ সমূহে ১৪৪ ধারা মেনে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো।

তারিখে ও বার	কার্যক্রম
১৩/০৭/২০২৬ (সোমবার)	১৪৪ ধারা মেনে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম চলবে
১৫/০৭/২০২৬ (বুধবার)	১৪৪ ধারা মেনে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম চলবে
১৬/০৭/২০২৬ (বৃহস্পতিবার)	১৪৪ ধারা মেনে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম চলবে
১৮/০৭/২০২৬ (শনিবার)	অফিস ও ক্লাস বন্ধ থাকবে
১৯/০৭/২০২৬ (রবিবার)	১৪৪ ধারা মেনে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম চলবে
২২/০৭/২০২৬ (বুধবার)	১৪৪ ধারা মেনে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম চলবে
২৩/০৭/২০২৬ (বৃহস্পতিবার)	১৪৪ ধারা মেনে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম চলবে
২৫/০৭/২০২৬ (শনিবার)	অফিস ও ক্লাস বন্ধ থাকবে
২৭/০৭/২০২৬ (সোমবার)	১৪৪ ধারা মেনে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম চলবে
২৯/০৭/২০২৬ (বুধবার)	১৪৪ ধারা মেনে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম চলবে
৩০/০৭/২০২৬ (বৃহস্পতিবার)	১৪৪ ধারা মেনে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম চলবে
০১/০৮/২০২৬ (শনিবার)	অফিস ও ক্লাস বন্ধ থাকবে


Office of the Registrar

Kishoreganj University
Kishoreganj 2300, Bangladesh.
Phone: 02998832221
E-mail: registrar@kiu.ac.bd



রেজিস্ট্রার অফিস
কিশোরগঞ্জ বিশ্ববিদ্যালয়
কিশোরগঞ্জ-২৩০০, বাংলাদেশ
ফোন: ০২৯৯৮৮-৩২২২১
ই-মেইল: registrar@kiu.ac.bd

০২/০৮/২০২৬ (রবিবার)	১৪৪ ধারা মেনে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম চলবে
০৪/০৮/২০২৬ (মঙ্গলবার)	১৪৪ ধারা মেনে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম চলবে
০৬/০৮/২০২৬ (বৃহস্পতিবার)	১৪৪ ধারা মেনে প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম চলবে
০৮/০৮/২০২৬ (শনিবার)	অফিস ও ক্লাস বন্ধ থাকবে


নায়লা ইয়াসমিন
রেজিস্ট্রার
কিশোরগঞ্জ বিশ্ববিদ্যালয়

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. উপ-উপাচার্য, কিশোরগঞ্জ বিশ্ববিদ্যালয়
২. অধ্যাপক মোঃ ইমান আলী, ট্রেজারার, কিশোরগঞ্জ বিশ্ববিদ্যালয়
৩. উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, কিশোরগঞ্জ বিশ্ববিদ্যালয়
(মাননীয় উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪. পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), কিশোরগঞ্জ বিশ্ববিদ্যালয়
৫. প্রক্টর অফিস, কিশোরগঞ্জ বিশ্ববিদ্যালয়
৬. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক(ভারপ্রাপ্ত), কিশোরগঞ্জ বিশ্ববিদ্যালয়
- ৭-১০. চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, কিশোরগঞ্জ বিশ্ববিদ্যালয়
১১. অর্থ ও হিসাব দপ্তর, কিশোরগঞ্জ বিশ্ববিদ্যালয়
১২. নোটিশ বোর্ড
১৩. অফিস কপি